



17 февраля 2026 года

Подготовлено
Рабочей группой по прозрачности и отчетности

Оригинал: **English**

Договор о торговле оружием
Двенадцатая Конференция государств-участников
Женева, 24–28 августа 2026 года

Уважаемые делегаты,

1. В качестве председателя Рабочей группы по прозрачности и отчетности (РГПО) я рада представить прилагаемую предварительную аннотированную повестку дня к заседанию РГПО в цикле КГУ12, запланированному на 19 марта 2026 года в Женеве (Швейцария). Эта предварительная аннотированная повестка подготовлена в соответствии с мандатом Рабочей группы на цикл КГУ12, одобренном КГУ11 (см. приложение к докладу председателя РГПО для КГУ11 в документе [ATT/CSP11.WGTR/2025/CHAIR/827/Conf.Rep](#)), и с учетом конкретных задач, возложенных на Рабочую группу согласно Итоговому докладу КГУ11 (см. документ [ATT/CSP11/2025/SEC/834/Conf.FinRep/Rev.](#)).
2. Мандат Рабочей группы и предварительная аннотированная повестка дня составлены на основе мандатов и повесток дня предыдущих циклов КГУ и во многом повторяют их. Они также предусматривают структурированные обсуждения национальных подходов к осуществлению Договора в части содействия транспарентности, которые были успешно инициированы в прошлом году. Как отмечено в Итоговом докладе КГУ12 и в приглашении выступить с докладами, которое Председатель КГУ12 разослал 4 декабря 2025 года, в этом году для структурированных обсуждений выбрана тема *Отчеты перед кабинетом министров и/или парламентом*. Государства-участники и другие заинтересованные стороны, которые будут выступать с докладами, будут объявлены Председателем КГУ12 позднее.
3. В соответствии с поручением КГУ11 Рабочая группа в настоящем цикле КГУ11 выполнит следующие специальные задачи:
 - *проведет углубленное обсуждение источников и средств сбора данных для целей отчетности, а также процесса принятия решений по существенным вопросам, касающимся отчетности;*
 - *проведет оценку платформы информационного обмена и онлайн-инструмента отправки отчетности и подготовить рекомендации по продолжению использования этих функциональных возможностей и возможных альтернативных инструментах для содействия обмену информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес в связи с осуществлением и применением ДТО, для принятия решения КГУ12 (при поддержке Секретариата ДТО).*

Кроме того, Рабочая группа продолжит следить за деятельностью Секретариата ДТО и оказывать ему поддержку, с тем чтобы *«далее содействовать использованию шаблонов отчетности ДТО, Добровольного руководства по практике подготовки годовой отчетности и других существующих руководств по отчетности в соответствии с ДТО путем оптимизации их формата и размещения на сайте ДТО»*.

4. Несколько пунктов и тем повестки дня будут представлены в докладах Секретариата ДТО, государств-участников и/или других заинтересованных сторон. Обзор этих докладов будет приведен в упомянутом выше письме Председателя КГУ12.

5. В целях содействия эффективной подготовке к запланированному заседанию делегациям предлагается ознакомиться с перечнем вопросов по подготовке к обсуждению каждого пункта повестки дня, а также подробными примечаниями в концевых сносках, где предлагается информация о наиболее важных документах и проектах, упомянутых в предварительной аннотированной повестке дня.

6. С тем чтобы провести содержательную дискуссию на заседании РГПО 19 марта 2026 года, делегациям предлагается изучить следующие вопросы в ходе подготовки своих выступлений:

- *Есть ли у вашей делегации комментарии по поводу общего положения дел в связи с первоначальной и годовой отчетностью ДТО или в отношении соблюдения соответствующих обязательств по отчетности вашей страной?*
- *Участвовала ли ваша делегация в инициативах по содействию отчетности или оказанию поддержки государствам-участникам в решении сложностей, с которыми они сталкиваются при подготовке отчетности? Желает ли ваша делегация выступить с новыми инициативами в этой связи?*
- *Каково мнение вашей делегации о создании неофициальной консультативной группы заинтересованных сторон в целях поддержки усилий Секретариата ДТО по содействию соблюдению обязательств по отчетности?*
- *[Государства-участники] Есть ли у вашей делегации комментарии по поводу опроса по использованию онлайн-инструмента отправки отчетности и платформы информационного обмена, который проводит Секретариат ДТО (в закрытом разделе веб-сайта ДТО)?*
- *[Другие заинтересованные стороны] Есть ли у вашей делегации какие-либо предложения по поводу: а) оптимизации формата или процесса предоставления руководств по подготовке отчетности ДТО, в том числе шаблонов отчетности; или б) улучшения визуального представления страниц в разделе Reporting («Отчетность») веб-сайта ДТО?*
- *Желает ли ваша делегация поделиться практическими подходами, сложностями или ограничениями в отношении: а) источников данных и средств сбора данных, которые государства-участники могли бы использовать в целях подготовки отчетности; и б) процесса принятия решений, которому государства-участники могли бы следовать при принятии решений по существенным вопросам, касающимся отчетности, таким как доступность отчетов, агрегирование данных или исключение информации?*
- *Желает ли ваша делегация поделиться практическими подходами,*

сложностями, ограничениями либо возможностями международного сотрудничества и помощи в связи с темой структурированных обсуждений «Отчеты перед кабинетом министров и/или парламентом», с учетом практических вопросов, изложенных в [приложении](#)?

- *Есть ли у вашей делегации конкретные предложения в отношении тем или вопросов, которые должны быть включены в мандат РГПО на период между КГУ12 и КГУ13?*

Поскольку эти вопросы связаны с различными пунктами повестки дня, делегации должны структурировать свои выступления соответствующим образом, чтобы в каждом выступлении затрагивалась конкретная обсуждаемая тема.

Делегации также приглашаются обмениваться практическими подходами или выдвигать предложения по поводу: а) существенных вопросов, касающихся отчетности; б) правок или дополнительных вопросов и ответов для руководства в формате вопросов и ответов по подготовке годовых отчетов; и с) обмена информацией с другими государствами по вопросам, представляющим взаимный интерес в плане осуществления и применения Договора.

Делегации, желающие представить предложения или вопросы для обсуждения, в том числе предлагаемые поправки или дополнительные вопросы и ответы для руководства в формате вопросов и ответов по подготовке годовых отчетов, должны направить их в Секретариат ДТО в письменной форме на адрес электронной почты info@thearmstradetreaty.org не позднее 5 марта 2026 года.

Я рассчитываю на плодотворную совместную работу со всеми делегациями и буду руководить деятельностью рабочей группы в целях успешной подготовки к КГУ12.

Искренне ваш,

г-жа Милагрос ВИНКЕЛЬРИД САЛАЗАР

Юридический специалист Управления безопасности и обороны при Министерстве иностранных дел Перу

Председатель Рабочей группы ДТО по прозрачности и отчетности

Договор о торговле оружием
Двенадцатая Конференция государств-участников
Женева, 24–28 августа 2026 года

РАБОЧАЯ ГРУППА ПО ПРОЗРАЧНОСТИ И ОТЧЕТНОСТИ (РГПО)

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ АННОТИРОВАННАЯ ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ 19 МАРТА 2026 ГОДА

Четверг, 19 марта 2026 года, 10:00–18:00

Приветственное слово и утверждение предварительной аннотированной повестки дня

По данному пункту повестки дня делегации получают возможность поделиться замечаниями к настоящей предварительной аннотированной повестке дня, а также предложить дополнительные пункты повестки дня в раздел «Прочие вопросы».

1. Положение дел в области выполнения обязательств по отчетности в соответствии с ДТО

По данному пункту повестки дня РГПО рассмотрит **положение дел в области выполнения обязательств по отчетности** и оценит прогресс с момента последнего обзора положения дел, представленного на КГУ11. С этой целью Секретариат ДТО представит обзор текущего положения дел в области отчетности.

2. Обеспечение соблюдения обязательств по отчетности в соответствии с ДТО

По этому пункту повестки дня РГПО рассмотрит **средства поддержки государств-участников в решении сложностей, с которыми они сталкиваются при подготовке отчетности**. В связи с этим председатель сначала предложит делегациям информировать РГПО о своих инициативах по содействию отчетности и оказанию поддержки государствам-участникам в преодолении сложностей, с которыми они сталкиваются при подготовке отчетности, а также выдвинуть новые инициативы в этой связи (реализация «[Агитационной стратегии в области отчетности](#)»¹).

По итогам этого обмена мнениями председатель предложит Секретариату ДТО представить актуальную информацию об осуществляемых им в настоящее время инициативах по содействию соблюдению обязательств по отчетности, включая [проект добровольной практической двусторонней и региональной помощи в подготовке отчетности \(дружественной помощи\)](#)², оптимизацию руководств по отчетности в соответствии с ДТО и деятельность по содействию отчетности в рамках своего [проекта по поддержке осуществления ДТО](#)³. В этой связи Рабочая группа

также обсудит ценность и практическую необходимость создания неофициальной консультативной группы заинтересованных сторон в целях поддержки усилий Секретариата ДТО по содействию соблюдению обязательств по отчетности.

Далее Рабочая группа обсудит порученную ей оценку [онлайн-инструмента отправки отчетности](#)⁴ и [платформы информационного обмена](#)⁵ в закрытом разделе веб-сайта ДТО. Чтобы инициировать обсуждение, Секретариат ДТО представит предварительные результаты опроса, проведенного им среди государств-участников, относительно использования этих инструментов и возможных альтернативных инструментов, а также поднимет другие вопросы, касающиеся отчетности.

Далее делегации получают возможность обмениваться практическими подходами и информацией о проблемах и ограничениях в связи с **существенными вопросами, касающимся отчетности в соответствии с ДТО**, которые могли бы получить решение в результате их рассмотрения РГПО. По просьбе КГУ11 по итогам структурированных обсуждений в прошлом году Рабочая группа сначала проведет углубленное обсуждение источников и средств сбора данных, которые государства-участники (могли бы) использовать для целей отчетности, а также применяемых ими процессов принятия решений по существенным вопросам, касающимся отчетности. Чтобы инициировать обсуждение, Секретариат ДТО кратко представит соответствующие инструкции, содержащиеся в опубликованном им [Добровольном руководстве по практике подготовки годовой отчетности](#)⁶. Рабочая группа также заслушает выступления государств-участников, уже решавших похожие проблемы при поддержке Целевого фонда добровольных взносов и готовых поделиться своим опытом и рекомендациями. После этой дискуссии Рабочая группа рассмотрит дополнительные существенные вопросы, поднятые делегациями.

Если предложения по поводу правок и дополнительных вопросов и ответов для [руководства в формате вопросов и ответов по подготовке годовой отчетности](#)⁷ будут представлены не позднее 5 марта 2026 года, то Рабочая группа завершит рассмотрение этого пункта повестки дня обсуждением полученных предложений.

3. Содействие обмену информацией между государствами-участниками

По данному пункту повестки дня председатель предложит делегациям поделиться практическими подходами к **обмену информацией, обязательному либо рекомендованному в соответствии с Договором**, в частности, как предусмотрено статьями 11(5), 13(2), 15(2–4) и 15(7) Договора.

[Вопрос оценки платформы информационного обмена в закрытом разделе веб-сайта ДТО будет обсуждаться совместно с вопросом оценки онлайн-инструмента отправки отчетности.]

4. Национальные подходы к осуществлению Договора в части содействия транспарентности

По этому пункту повестки дня РГПО продолжит структурированное обсуждение национальных подходов к осуществлению Договора в части содействия

транспарентности в соответствии с [многолетним планом работы](#)⁸, одобренным КГУ10.

В ходе этой сессии РГПО рассмотрит тему «**Отчеты перед кабинетом министров и/или парламентом**». РГПО будет рассматривать информацию о поставках вооружений, которую государства-участники предоставляют своему кабинету министров и/или парламенту, а также цели такого предоставления информации, включая законодательство, процедуры и компетентные органы.

Председатель сначала представит краткий обзор рассматриваемой темы и связанные с ней вопросы по практике осуществления Договора, приведенные в [приложении](#) к данной предварительной аннотированной повестке дня. Затем выступит приглашенный докладчик, который представит доклад о значимости отчетности перед кабинетом министров и/или парламентом, чтобы инициировать дискуссию. После этого вступительного доклада государства-участники выступят с **докладами о своей практике осуществления Договора и национальных подходах**, руководствуясь вопросами, приведенными в [приложении](#). Затем последуют **вопросы и ответы и обмен информацией** о других национальных практических подходах, сложностях и ограничениях, возможностях **международного сотрудничества и помощи**, а также будут рассмотрены вопросы, которые могли бы получить решение в результате их дополнительного изучения РГПО.

5. Мандат РГПО на период между КГУ12 и КГУ13

По этому пункту повестки дня Председатель пригласит делегации представить предложения в отношении тем или вопросов, которые должны быть включены в мандат РГПО на период между КГУ12 и КГУ13. Этот мандат будет представлен на неофициальном подготовительном заседании цикла КГУ12, которое состоится 27–28 мая 2026 года. Делегациям напоминают, что в соответствии с многолетним планом работы по проведению структурированных обсуждений касательно национальных подходов к осуществлению Договора в части содействия транспарентности Рабочая группа в цикле КГУ13 рассмотрит тему «Аудиторские запросы».

Прочие вопросы

Концевые сноски

¹ **Агитационная стратегия в области отчетности** была принята на КГУ4 (в 2018 году) в качестве приложения А к проекту доклада сопредседателей РГПО для КГУ4 ([ATT/CSP4.WGTR/2018/CHAIR/358/Conf.Rep](https://www.thearmstradetreaty.org/att/csp4.wgtr/2018/Chair/358/conf.rep)) в ответ на снижение показателей отчетности. С этим документом можно ознакомиться в разделе *Tools and Guidelines* («Инструменты и руководства») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/tools-and-guidelines.html>. Стратегия включает в себя ряд рекомендаций и призывает все заинтересованные стороны ДТО обратить внимание на проблемы отчетности в процессе работы, направленной на содействие осуществлению Договора. Конкретно Конференция: 1) призвала Председателя, членов Президиума, сопредседателей и Секретариат ДТО принять участие в мероприятиях, связанных с осуществлением ДТО, и специально выделить время на распространение информации об отчетности; 2) призвала государства-участники рассмотреть возможность проведения (совместно с гражданским обществом и/или региональными организациями) информационных сессий на региональном уровне для национальных органов, отвечающих за подготовку отчетности; 3) предложила государствам-участникам содействовать осуществлению ДТО в формате двустороннего диалога, уделяя особое внимание важности своевременной подачи отчетов (что в конечном итоге может способствовать выявлению проблем и возможностей для оказания технической помощи); 4) обратилась с запросом к Председателю КГУ и/или Секретариату ДТО об активном взаимодействии с государствами-участниками, не выполнившими свои обязательства по отчетности, и выявлении, где это возможно, соответствующих причин или сложностей, связанных с разработкой и отправкой отчетов.

² Представленный Секретариатом ДТО **проект по оказанию добровольной двусторонней и региональной помощи в подготовке отчетности (дружественной помощи)** был инициирован в цикле КГУ5 (в 2019 году) в целях содействия обмену информацией между государствами-участниками, столкнувшимися с конкретными сложностями при подготовке отчетности, и другими государствами-участниками, которые готовы предоставить ответы на вопросы или дать практический совет. С этой целью Секретариат ДТО организовал неофициальные рабочие завтраки по вопросам отчетности на полях заседаний рабочих групп ДТО, в которых приняли участие делегаты государств-участников, выразивших заинтересованность либо в оказании, либо в получении помощи по вопросам подготовки отчетности. Проект, в основу которого положено взаимодействие государств-участников из одного региона в связи с использованием одного языка, одинаковой региональной ситуацией и/или наличием проблем общего характера, призван содействовать дружественному обмену информацией. В цикле КГУ9 (в 2023 году) Секретариат ДТО представил **инициативу добровольных региональных кураторов по отчетности** в качестве центрального компонента проекта, для чего предварительно выявил опытных участников отчетности в различных регионах, выразивших готовность взаимодействовать с теми государствами-участниками в пределах своего региона, которые сталкиваются со сложностями при выполнении своих обязательств по отчетности. В настоящее время региональными кураторами по отчетности в Африке выступают Бенин при поддержке Франции для франкоязычных государств-участников и Сьерра-Леоне для англоязычных государств-участников; в Северной и Южной Америке — Мексика для испаноязычных государств-участников и Ямайка для англоязычных государств-участников; в Азии и Океании — Япония; в Европе — Франция и Румыния. В цикле КГУ10 (2024 год) делегаты из государств, являющихся кураторами по отчетности, впервые встретились на полях заседаний рабочих групп ДТО, чтобы обсудить уже предпринимаемые и планируемые на будущее усилия по проведению информационно-разъяснительной работы и оказанию помощи, в том числе координирование деятельности по повышению осведомленности и наращиванию потенциала, которая проводится региональными организациями, с оказываемой международной помощью в целом. Через Секретариат ДТО кураторы по отчетности поделились подробной информацией о взаимодействии национальных координаторов по отчетности с государствами-участниками, которые сталкиваются со сложностями при подготовке отчетности, в соответствующих регионах.

³ **Проект по поддержке осуществления ДТО**, реализуемый Секретариатом ДТО, предусматривает организацию и разработку Секретариатом ряда мероприятий и инструментов при финансовой

поддержке Европейского союза, в том числе мероприятий и инструментов с целью повышения показателей соблюдения обязательств по отчетности. В настоящее время реализуется третий этап проекта, как изложено в [решении Совета ЕС \(CFSP\) 2025/2367 от 20 ноября 2025 года о поддержке Союзом деятельности Секретариата ДТО в целях содействия осуществлению Договора о торговле оружием](#). Предыдущие этапы описаны в решениях Совета ЕС ([CFSP\) 2021/649 от 16 апреля 2021 года](#) и ([CFSP\) 2023/2296 от 23 октября 2023 года](#).

⁴ **Онлайн-инструмент отправки отчетности** является одним из способов отправки первоначальных и годовых отчетов. Он впервые появился в закрытом разделе веб-сайта ДТО в цикле КГУ4 (в 2018 году) и доступен только делегатам государств-участников, которые прошли процедуру регистрации для этой цели. Онлайн-инструмент, по сути, представляет собой полностью цифровую версию шаблонов первоначального и годового отчетов, которые были одобрены и рекомендованы для использования КГУ2 и в дальнейшем пересмотрены КГУ7. Эти шаблоны, переведенные на все языки ООН, также можно скачать в формате Word или PDF в разделе *Reporting Requirements* («Требования к отчетности») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/reporting.html>. Кроме того, онлайн-инструмент отправки отчетности предусматривает возможность загрузки государствами-участниками своих отчетов. Доля годовых отчетов, направленных с помощью онлайн-инструмента отправки отчетности, варьировалась от 18% (в 2018 году) до 8% (в 2024 году).

⁵ **Платформа информационного обмена** — это механизм обмена информацией в закрытом разделе веб-сайта ДТО, который был представлен в цикле КГУ4 (в 2018 году). Использовать платформу могут только те делегаты государств-участников и подписавших Договор государств, которые прошли процедуру регистрации для этой цели. Платформа информационного обмена была разработана в целях содействия обмену информацией между государствами-участниками и подписавшими Договор государствами в двух целях. Первая цель касается обмена информацией о нерешенных вопросах в рамках деятельности рабочих групп ДТО. Платформа позволяет председателям и координаторам передавать и получать информацию непосредственно перед и в период между заседаниями своих рабочих групп, чтобы все зарегистрированные делегаты государств-участников и подписавших Договор государств могли участвовать в продолжающемся обмене мнениями. Вторая цель связана с предоставлением информации и информационным обменом, который является обязательным или рекомендованным непосредственно самим Договором. Платформа позволяет государствам-участникам и подписавшим Договор государствам обмениваться информацией, которая может представлять интерес для всех государств-участников и подписавших Договор государств. Это относится, в частности, к обмену информацией или проведению консультаций по вопросам, представляющим взаимный интерес в плане осуществления и применения Договора, а также к обмену опытом и накопленной информацией в связи с любым аспектом Договора. Платформа также предлагает возможности для обмена конкретной информацией о незаконном перенаправлении вооружений, в том числе информацией о принятых мерах, которые оказались эффективными в решении проблемы незаконного перенаправления вооружений, а также оперативной информацией в этой связи, как указано в статьях 11(5) и 15(4) Договора (см. также правила 13 и 19 круга полномочий Форума по обмену информацией о незаконном перенаправлении вооружений). Информацию можно разместить на платформе в формате «публикаций», которые непосредственно вводятся в систему, или путем загрузки документов. С руководством по использованию платформы можно ознакомиться на странице *Tools and Guidelines* («Инструменты и руководства») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/tools-and-guidelines.html>. С момента создания платформы публикации на ней размещали только сопредседатели РГПО в циклах КГУ6 и КГУ7 и одно государство-участник.

⁶ **Добровольное руководство по практике подготовки годовой отчетности** было разработано Секретариатом ДТО в 2024 году при финансовой поддержке Европейского союза на втором этапе проекта по поддержке осуществления ДТО. С этим документом, переведенным на все языки ООН, можно ознакомиться в разделе *Reporting Requirements* («Требования к отчетности») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/reporting.html>. В руководстве разъясняются обязательства по отчетности в соответствии с ДТО, описываются возможные меры по организации процесса годовой отчетности ДТО, возможности международной помощи, а также приводятся инструкции по

использованию шаблона годового отчета ДТО.

⁷ **Руководство в формате вопросов и ответов по подготовке годовых отчетов** («Отчетность о разрешенных или фактических экспортных и импортных поставках обычных вооружений в соответствии с ДТО: вопросы и ответы») было первоначально одобрено КГУ3 (в 2017 году), а затем изменено КГУ5 (в 2019 году) и КГУ8 (в 2022 году), когда государства-участники одобрили ряд поправок. С этим документом, переведенным на все языки ООН, можно ознакомиться в разделе *Reporting Requirements* («Требования к отчетности») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/reporting.html>. Это руководство включает в себя 46 вопросов и ответов по всем существенным аспектам обязательства по представлению годовой отчетности, а также по процедурным аспектам. В связи с тем, что руководство является непрерывно пополняемым документом по своему характеру, предложения по внесению правок и дополнительные вопросы и ответы можно направлять в любое время, однако они должны быть сначала рассмотрены РГПО. Для того чтобы предоставить делегациям достаточно времени для подготовки своей позиции по направленным предложениям, они принимаются Секретариатом ДТО исключительно в письменном виде по электронной почте (info@thearmstradetreaty.org) не менее чем за две недели до начала заседания РГПО.

⁸ **Многолетний план работы РГПО по обмену национальными подходами к осуществлению Договора в части содействия транспарентности** был положительно принят КГУ10 и включен в приложение А к докладу Председателя РГПО для КГУ10 ([ATT/CSP10.WGTR/2024/CHAIR/800/Conf.Rep](https://www.thearmstradetreaty.org/att/csp10.wgtr/2024/Chair/800/Conf.Rep)). Он вводит в действие поручение КГУ9 «изучить возможности согласования работы [РГПО] с основной работой РГЭОД», которое изложено в предложении по организации и содержанию деятельности РГЭОД, принятом на КГУ9. С этим документом, переведенным на все языки ООН, можно ознакомиться в разделе *Tools and Guidelines* («Инструменты и руководства») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/tools-and-guidelines.html>. В плане работы конкретные темы, которые были определены для структурированных обсуждений, приведены в том порядке, в котором они будут обсуждаться на трехчасовых сессиях РГПО, посвященных пункту повестки дня «Национальные подходы к осуществлению Договора в части содействия транспарентности», при этом, в принципе, каждое заседание РГПО будет состоять из двух трехчасовых сессий, и одна из этих сессий будет посвящена указанному пункту повестки дня. План работы также содержит приложение, где представлены вопросы по практике осуществления Договора, которые могут служить в качестве ориентира для подготовки докладов/выступлений делегаций по каждой обсуждаемой теме.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ПРАКТИКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДОГОВОРА, КАСАЮЩИХСЯ ОТЧЕТОВ ПЕРЕД КАБИНЕТОМ МИНИСТРОВ И/ИЛИ ПАРЛАМЕНТОМ

Как указано выше, вопросы по практике осуществления Договора приводятся в качестве ориентира для подготовки докладов/выступлений делегаций по обсуждаемой теме.

1. В вашем государстве информация о предполагаемых, разрешенных и/или фактических поставках вооружений предоставляется кабинету министров и/или парламенту на систематической основе?
2. Если да, эта информация охватывает все категории вооружений и все поставки вооружений как государственными, так и негосударственными субъектами?
3. Какого рода информация предоставляется? В каком формате предоставляется эта информация (например, годовой отчет или сведения о предполагаемых поставках вооружений)? Как часто предоставляется эта информация?
4. Если информация предоставляется на систематической основе, проводится ли систематический анализ этой информации в парламенте, например, в ходе специальном слушании?
5. В том случае, если парламенту предоставляется информация о предполагаемых поставках вооружений, играет ли парламент какую-либо роль в процессе принятия решений?
6. Такое предоставление информации закреплено в национальных законах и/или нормативных актах?
7. Какие министерства, ведомства и/или агентства участвуют или могут участвовать в процессе предоставления информации?
8. Парламент вашего государства вправе запрашивать конкретную информацию о поставках вооружений или политике правительства в области поставок вооружений? В какой степени политика правительства в области поставок вооружений является предметом парламентского контроля?
