

Fonds Fiduciaire Volontaire du Traité sur le Commerce des Armes

RAPPORT INTERMEDIAIRE

République de Madagascar

Ministère de la Défense

N° du Project.: ATT.VTF.G2018.006MDG

17 Décembre 2018

Fonds Fiduciaire Volontaire du Traité sur le Commerce des Armes–Rapport Intermédiaire

Numéro du Projet	ATT.VTF.G2018.006MDG
Nom du bénéficiaire	Ministère de la Défense Nationale
Titre du Projet	Atelier sur l'Appropriation des enjeux du TCA par les Autorités Nationales, le Secteur Privé et la Société Civile
Coût de la subvention	USD\$ 69,875.00
Date de la soumission du Rapport intermédiaire	17 Décembre 2018
Période couverte par ce rapport (19/11/18 –23/11/18)	1er Septembre au 30 Novembre 2018

1. ACTIVITES ET RESULTATS DU PROJET

- a Donner un bref aperçu des activités du projet qui ont été réalisés jusqu'à ce jour. Si vous avez réalisé plus d'une activité, svp donnez les détails de chaque activité.

Mission d'exploration

Le projet a commencé avec une mission d'exploration conduite par le Directeur de l'UNREC à Antananarivo, République de Madagascar du **10 au 14 septembre 2018**. Le but était d'informer, de conscientiser et de plaider sur l'appropriation du Traité des Commerces des Armes TCA par le gouvernement de Madagascar. Une session de briefing sur le rôle des parties prenantes incluant l'organisation de la société civile dans la mise en œuvre du TCA à Madagascar a été aussi organisée le 13 septembre à l'Hôtel IBIS.

- Les officiels rencontrés durant la mission :

Durant la mission, l'UNREC a effectué des visites de courtoisie auprès des autorités nationales, du secteur privé et a discuté avec des membres de la société civile. Les autorités nationales rencontrées sont le Premier Ministre, les Ministres chargés de la Défense Nationale, la Gendarmerie, l'Intérieur et de la Décentralisation, la Sécurité et la protection civile et la Justice. Des visites ont aussi été effectuées auprès du Chef de l'Etat-Major Général de l'Armée Malagasy, de la Commission Nationale Indépendante des Droits de l'Homme (CNIDH), du Commandant de la Gendarmerie et du Directeur Général de la Police Nationale. Le Président de l'organisation de la société et le directeur de NERON, une société privée ont discuté avec la délégation.

- Réunion avec l'Organisation de la Société Civile (OSC) :

Cette réunion qui s'est tenue le mardi 13 Septembre 2018 a vu la participation de 57 personnes. Le point focal TCA de l'UNREC a brièvement expliqué la synergie entre les Standards Internationaux de Contrôle des Armes de Petit Calibre (ISACS), les Directives Techniques Internationales des Munitions (IATG), et les autres instruments des organisations régionales comme l'Union Africaine (UA) et la Communauté du Développement Economique de l'Afrique Australe (SADC).

L'UNREC a invité l'OSC et les officiels présents à la réunion à adapter l'harmonisation des standards internationaux et des directives techniques dans les pratiques nationales pour garantir la sécurité publique à travers une meilleure gestion du stockage des armes par le gouvernement. Les interventions des participants ont porté sur les enjeux relatifs à la gestion de stockage et le marquage des armes, les rôles des Etats parties et les obligations concernant la mise en œuvre du TCA.

Les autorités Malagasy ont demandé à l'UNREC de fournir une assistance technique en organisant une formation et un renforcement de capacité pour appuyer à la fois l'amélioration de la capacité individuelle et l'apprentissage organisationnel.

Comme recommandation, les participants ont demandé à l'UNREC d'aider Madagascar à mettre sur pieds une commission nationale sur les armes à feu.

Tenant compte des éléments ci-dessus, le comité de mise en œuvre de l'UNREC et de Madagascar s'est convenu d'organiser l'atelier sur l'appropriation du TCA pour la période du **19 au 23 novembre 2018**.

Préparation de l'Atelier TCA

Les tâches prévues dans le cadre de la préparation de l'Atelier d'appropriation du TCA sus-indiqué ont été partagées et accomplies à la fois par l'UNREC et le Gouvernement Malagasy

- Le point focal de Madagascar a exécuté les tâches suivantes: mise en place d'un comité national du TCA avec des acteurs clés, préparation des lettres d'invitation et leur envoi aux institutions qui seront représentées à la réunion, impression des documents d'enseignement, désignation des deux experts nationaux, de la presse aux cérémonies d'ouverture et de clôture, et réalisation des suivis nécessaires.

- Le point focal de l'UNREC a coordonné les activités ci-après : l'élaboration des Termes de Références comprenant l'ordre du jour de l'atelier, la préparation des présentations, la finalisation des matériels d'enseignement qui ont été imprimés, la désignation des experts issus de la Ligue Internationale des Femmes pour la Paix et la Liberté (WILPF) Cameroun, de l'Autorité pour le Contrôle d'Importation des Armes et leur Utilisation (HACIU) Burkina Faso et le Suivi des Armes de Petit Calibre pour animer les sessions.

L'UNREC s'est aussi chargé des aspects logistiques de l'atelier en collaboration avec le PNUD Madagascar.

Tenue de l'Atelier

Environ 70 (soixante-dix) participants représentant le Secteur Public, la Société Civile et le secteur privé ont participé à cet atelier. Ce sont les représentants des entités suivantes : Cabinet de la Présidence de la République, et de la Primature ; l'Assemblée Nationale ; les Ministères chargés de la Défense Nationale, des Affaires Etrangères, de l'Intérieur, de la Sécurité Publique, de la Justice, des Finances et du Budget, du Transport, de l'Education ; la Commission Nationale Indépendante pour les Droits de l'Homme ; et le Secteur Privé.

Les personnalités suivantes ont honoré de leur présence la cérémonie d'ouverture et y ont prononcé leur discours respectif : le Directeur Adjoint de l'UNREC, la Coordinatrice du Système des Nations Unies et le Ministre de la Défense Nationale. Madame le Garde des

Sceaux Ministre de la justice et le GDI Secrétaire d'Etat en Charge de la Gendarmerie Nationale étaient également présents.

Puis, les deux premières journées de l'Atelier ont consisté en des exposés des experts et la troisième en des travaux de groupes.

Pendant la première journée, trois présentations sur les tenants et aboutissants du TCA se sont succédées : historique, contenu et état de ratification ; le Fonds d'Affectation Volontaire ; et la place du TCA par rapport aux autres instruments internationaux.

Les présentations et débats de la deuxième journée ont consisté en des échanges sur la mise en œuvre du Traité sur le Commerce des Armes. Le cas de Madagascar a été largement analysé, puis les expériences d'autres pays ont été exposées (la Haute Autorité de Contrôle des Importations d'Armes du Burkina Faso, l'association de femmes dénommée WILPF du Cameroun et le rôle de la société civile dans la mise en œuvre du TCA). Les textes sur la mise en œuvre à Madagascar ont fait l'objet de deux présentations : la loi sur les armes et le projet de décret sur la CONAMAD.

Durant la matinée de cette troisième journée, les participants ont été divisés en deux groupes pour traiter des textes afférents à Madagascar. La restitution de ces travaux en commission s'est faite pendant l'après-midi. Il a été constaté que tout le monde y a mis du sien pour contribuer à l'amélioration des textes. Toutefois, d'autres séances de réflexion sont nécessaires pour leur finalisation.

L'UNREC a aussi dirigé une autre réunion avec les autorités Malagasy concernant les étapes suivantes. Un chronogramme de suivi a été adopté.

b Décrire comment le projet a aidé à la mise en œuvre du TCA.

Pour pouvoir mettre en œuvre un instrument, il faut le connaître, c'était la raison d'être de l'atelier d'appropriation des enjeux du TCA qui a vu la participation très active de tous les représentants des forces vives de la nation : départements publics, société civile et secteur privé. Les questions et interventions des participants ont montré qu'ils ont assimilé tant le côté politique que celui stratégique et technique de l'instrument TCA. Ils peuvent maintenant agir.

Et la mise en pratique des connaissances acquises lors des deux premiers jours de l'atelier ne s'est pas faite attendre car l'occasion s'est présentée lors des travaux de groupes.

En effet, pour le premier groupe qui a traité de l'Avant-Projet de Loi sur les armements, les préoccupations qui ont transparu au fil des débats ont porté surtout sur le problème de définition et de classification des armes. L'idée-maîtresse de l'assemblée, dans l'objectif de l'efficacité de la lutte contre la prolifération illicite des armes, est « d'amplifier les peines » et aussi de prendre des dispositions préventives telles que : « une arme par personne privée et c'est l'Etat qui attribue l'arme à la personne ».

Pour le deuxième groupe qui s'est adonné aux réflexions sur le projet de texte sur la CONAMAD, structure nationale à créer pour la coordination des mesures de mise en œuvre du TCA, se sont principalement orientés vers le fondement constitutionnel du décret, l'allègement de l'ossature, la modalité de rattachement à une ou autre entité (Présidence,

Primature, Ministère), la composition et le type de présidence (collégiale, etc...), l'autonomie de gestion de la commission, ses ressources financières, et l'effectivité de son indépendance.

Ainsi peut-on dire qu'après ces diverses concertations effectuées au niveau national dans le cadre du présent projet, les premiers jalons essentiels de la mise en œuvre du TCA ont été franchis avec succès : acquisition du contenu par tous les concernés, débats sur le cadre législatif de mise en œuvre, ainsi que la structure de son opérationnalisation.

c Est-ce que toutes les activités du projet mentionnées dans le calendrier du Projet (voir Annexe H de l'Accord de Donation) ont été respectées?

Oui Non

Si non, expliquer pourquoi et décrire les éventuels problèmes, contraintes et difficultés rencontrés lors de la mise en œuvre du projet.

Toutes les activités ont été réalisées mais seulement avec de légers reports de date causés par le retard du déblocage du fonds

2. RAPPORT INTERMEDIAIRE DE DEPENSES

Svp remplir le formulaire dénommé "entrée" dans le modèle de dépense du Fonds Spécial Volontaire – Rapport Intermédiaire Madagascar) dans la pièce jointe

3. CERTIFICATION

Voir en annexe.

GOUVERNEMENT

Antananarivo, le 17 OCT 2019

MINISTERE DE LA DEFENSE NATIONALE

SECRETARIAT GENERAL

SERVICE DES RELATIONS INTERNATIONALES

Le Général de Division

RAKOTONIRINA Richard,

Ministre de la Défense Nationale.

N° 2866 MDN/SG/SERI

à

Monsieur le Directeur du
Secrétariat Technique du TCA
Genève - Suisse

OBJET: Soumission du Rapport financier intérimaire sur l'Atelier d'appropriation des enjeux du TCA du mois de novembre 2018.

REFERENCES: - Accord de Subvention entre le Gouvernement Malagasy et le Secrétariat Technique du Traité sur le Commerce des Armes ;
- Accord de partenariat entre le Gouvernement Malagasy et l'UNREC ;
- Lettre n°1461 MDN/SG/SERI du 07 juin 2019 ;
- Lettre n°UNREC/FIN/0255/19 du 10 octobre 2019.

PIECE JOINTE : Rapport financier intérimaire signé le 17 octobre 2019

Monsieur le Directeur,

Comme convenu lors de votre entretien avec Monsieur le Directeur de l'UNREC et le Général de Brigade Randriamiaramanana Emma, en marge de son déplacement à Lomé début octobre 2019, il sied de se concerter et d'opérer ensemble pour ajuster et finaliser le rapport financier afférent à l'Atelier cité en objet.

En effet, à l'issue des rencontres techniques, les deux parties ont convenu de vous soumettre le présent rapport en intégrant toutes les corrections requises. Ces dernières concernaient les recommandations de la partie nationale et les indications de votre secrétariat.

Ainsi, je vous adresse le présent rapport au titre des livrables intermédiaires prévus dans la mise œuvre du projet. Toutefois, la pertinence de la continuation des prochaines étapes est laissée à votre convenance compte tenu du calendrier largement dépassé et la lecture du contexte actuel.

Fondé à croire en la poursuite de notre collaboration, je vous salue, Monsieur le Directeur, de la suite que vous réserverez à la présente.

Copie à :

Monsieur le Ministre des Affaires Etrangères.
ANTANANARIVO.



ATT Interim Expenditure Report



INSTRUCTIONS
 1) Complete all pink fields only.
 2) Print, sign, scan and email expenditure report to trustfund@thearmstradetry.org along with the electronic version.
 3) All original receipts should be chronologically numbered according to the reference number in this report. Copies of all receipts should be emailed with the expenditure report. Original receipts must

Project No.	ATT-VTF-G2018-006MDG
Reporting period	01.09.2018 to 30.11.2018
Local Currency Code	MGF
Grant Received USD (1st instalment)	34 938,00

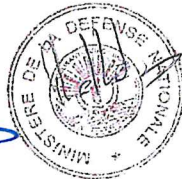
<https://www.canda.com/currencyconverter/>
 Click above first cell for exchange rate site

General Details			Total budget	Actual spend to date**			Balance of budget available	Balance of funds received
Ref. N	Description 1	Description 2 - Receipt or Invoice No. - Date*	USD	Local Amount	Rate	USD	USD	USD
1	Support personnel/local experts from Antananarivo	Frais de déplacement des participants locaux Ref. 1223038040 document n°1 voucher #84114 22 Nov. 2018	4 000,00	13 944 880,00	3 474	4 014,43	-14,43	30 923,57
2	Expert/panelists's fees for workshop (3 days) plus preparation (4 days): 2 persons x 7 days	IC contract n°2018.050U for TSAFACK and n°2018/049U for Mr. Parou. Ordre de paiement Honoraires n°006 & 005 of 14 Jan. 2019	8 400,00	2 200,00	1,0000	2 200,00	6 200,00	28 723,57
3	Flight tickets for the field assessment in Madagascar : 1 person from UNREC and 1 expert	Financé par un autre projet UNREC	4 000,00		1,0000	-	4 000,00	28 723,57
4	Per diem for the field assessment in Madagascar : 1 person from UNREC and 1 expert (5 days)	Financé par un autre projet UNREC	2 000,00		1,0000	-	2 000,00	28 723,57
5	Terminal allowances for the field assessment in Madagascar : 1 person from UNREC and 1 expert	Financé par un autre projet UNREC	376,00		1,0000	-	376,00	28 723,57
6	Flight tickets for the workshop ('Joint mission'): 1 person from UNREC, 2 experts (panelists), (3 people in total)	2 personnes de l'UNREC : Jiaming Miao Facture n°FV24691NB/0119 du 16 janvier 2019 doc.#3 Facture n°10689656425 billet Mr. Botre doc#17 (\$1499,22)+ 2 Experts : Mr Parou Facture n°FV24690NB/0119 du 16 janvier 2019 doc#4. Billet de Parou et Mme Armelle. facture n°YRNCMG doc#20 billet pour Mme TSAFACK (\$1837,17)	6 000,00	4 613 966,54	0,0017	7 993,12	-1 993,12	20 730,45
7	Flight tickets for the workshop ('Geneva delegation'): 1 person from the ATT Secretariat, 1 representative of the African Union in Geneva, 1 representative of the Permanent Mission of Madagascar in Geneva (3 people in total)	Invitations non envoyées à cause du retard dans l'organisation de l'activité	6 000,00		0,0017	-	6 000,00	20 730,45
8	Reduced per diem for workshop (lunch included in workshop) (3 days): 3 Joint mission personnel and 3 Geneva delegation (6 people x 3 days in total)	DSA Miso (183x 6 jours) et DSA Mr Parou (183*5 jours) Autorisation de voyage n°705565 Parou du 28/11/2018 DSA Mr. Botre autorisation de voyage n°665329 (\$1,098) DSA Ms. TSAFACK (\$732)	3 060,00	3 843,00	1,0000	3 843,00	-783,00	16 887,45
9	Full Per diem for preparation beforehand and post-workshop evaluation (4 days): 3 Joint mission personnel (3 people x 4 days in total)	Financé par un autre projet UNREC	2 400,00		0,0001	-	2 400,00	16 887,45

10	Terminal allowances for workshop: 3 joint mission personnel and 3 Geneva delegation (6 people in total)	Frais de déplacement au terminal de Mr Miao and Mr Parou Autorisation de voyage n°705565 Parou & du 28/11/2018 Mr. Botre (\$94) Ms. TSAFACK (\$188)	1 128,00	564,00	1,0000	564,00	564,00	16 323,45
11	Lunch and coffee break during the workshop: 3 days, 100 participants plus 20 organizers plus 6 joint mission personnel	Facture hotel Ibis : déjeuner jour 1& 2: 3,300 euros et déjeuner jour 3 : 1650 euro Facture n°043618 Ordre de paiement n°01372019 le 04/02/2019	11 340,00	4 950,00	1,1266	5 576,87	5 763,13	10 746,58
12	Fuel as transportation fare for 100 participants x 3 days	Remboursement frais de transport des participants nationaux Ref. 1223038042 voucher #84113 et voucher#84115 Ref. 1223038141 du 22 Nov. 2018	9 000,00	26 460 422,00	0,00029	7 617,38	1 382,62	3 129,20
13	Renting a conference room plus 3 rooms including related service x 3 days	Facture HOTEL IBIS : Location de salles + Pauses café + autres for 3 jours	3 600,00	8 622,00	1,1266	9 713,89	-6 113,89	-6 584,69
14	Participants kits: 120 persons, organizers included	Facture RMIB n°722/18E (kits des participants : 883'100 AR) + facture confection livres TAC n°021/18/DIA/EIA (1650'000 AR) + couverture médiatique(200 USD) + facture Visualprint n° 544 (883000 AR) (payé par Madagascar) Facture d'invitation (268000 AR)	2 400,00	4 879 038,00	3 474	1 604,57	795,43	-8 189,26
15	Renting a car for the preparatory phase: 1 car for 3 days	Financé par un autre projet UNREC	300,00		1,0000		300,00	-8 189,26
16	Renting cars during the workshops: 2 cars for 3 days	Facture n°003/2018 Mr. Andriamafala (Payée par Madagascar) du 19/11/2018	600,00	600,00	1,0000	600,00		-8 789,26
17	Renting a car for the joint mission before and after workshop: 1 car for 4 days	Facture n°013/AT-2018 de location de véhicule	400,00	407,45	1,0000	407,45	-7,45	-9 196,71
18	Service providers' fees for the organization of the workshop: stewardesses, facilitators, etc...	Facture n°01/18/05605 de commission bancaire et facture des hotesses	300,00	1 200 000,00	3 474	345,45	-45,45	-9 542,16
			65 304,00			44 480,16	20 823,84	

Anselme Nahmitantse YABOURA

Le Général de Division
MOTONIRINA Richard
Ministre de la Défense Nationale



Date: 10/10/2019

Date: 17 OCT 2019



[Handwritten signature]
HEAD OF THE ATT SECRETARIAT

RECONCILIATION
STATE-ATT-VTF-G2018-006MDG
2018

Description	Total budget USD	Actual spend (Interim Report) USD	Actual spend (Final Report) USD	Actual spend (Total) USD	Balance of budget available USD	Balance of funds received USD	% of over- or under-spend
Personnel costs							
Staff							
Support personnel/local experts from Antananarivo consultants	4.000	4.014		4.014	- 14	30.924	100%
Expert/panelists's fees for workshop (3 days) plus preparation (4 days): 2 persons x 7 days	8.400	2.200		2.200	6.200	28.724	26%
Travel costs							
Flight tickets for the field assessment in Madagascar: 1 person from UNREC and 1 expert	4.000			-	4.000	28.724	0%
Per diem for the field assessment in Madagascar: 1 person from UNREC and 1 expert (5 days)	2.000			-	2.000	28.724	0%
Terminal allowances for the field assessment in Madagascar: 1 person from UNREC and 1 expert	376			-	376	28.724	0%
Flight tickets for the workshop ('joint mission'): 1 person from UNREC, 2 experts (panellists), (3 people in total)	6.000	7.993		7.993	- 1.993	20.731	133%
Flight tickets for the workshop ('Geneva delegation'): 1 person from the ATT Secretariat, 1 representative of the African Union in Geneva, 1 representative of the Permanent Mission of Madagascar in Geneva (3 people in total)	6.000			-	6.000	20.731	0%
Reduced per diem for workshop (lunch included in workshop) (3 days): 3 joint mission personnel and 3 Geneva delegation (6 people x 3 days in total)	3.060	3.843		3.843	- 783	16.888	126%
Full Per diem for preparation beforehand and post-workshop evaluation (4 days): 3 joint mission personnel (3 people x 4 days in total)	2.400			-	2.400	16.888	0%
Terminal allowances for workshop: 3 joint mission personnel and 3 Geneva delegation (6 people in total)	1.128	564		564	564	16.324	50%
Lunch and coffee break during the workshop: 3 days, 100 participants plus 20 organizers plus 6 joint mission personnel	11.340	12.857		12.857	- 1.517	3.467	113%
Fuel as transportation fare for 100 participants x 3 days	9.000	7.617		7.617	1.383	4.151	85%
Equipment costs							
Renting a conference room plus 3 rooms including related service x 3 days	3.600	2.434		2.434	1.166	6.585	68%
Participants kits: 120 persons, organizers included	2.400	1.605		1.605	795	8.189	67%
Renting a car for the preparatory phase: 1 car for 3 days	300			-	300	8.189	0%
Renting cars during the workshops: 2 cars for 3 days	600	600		600	-	8.789	100%
Renting a car for the joint mission before and after workshop: 1 car for 4 days	400	407		407	- 7	9.197	102%
Service providers' fees for the organization of the workshop: stewardesses, facilitators, etc...	300	345		345	- 45	9.542	115%
Operating Costs							
Total Direct Costs	65.304	44.480	-	44.480	20.824	9.542	68%
Total Indirect Support Costs - 7%	4.571	3.114	-	3.114	1.458	12.656	68%
TOTAL	69.875	47.594	-	47.594	22.282	12.656	68%
Amount of 1st installment	34.938						
Amount of final installment	12.656						
Balance owing	-						

Antananarivo, 1 DEC 2019



Général de Brigade
 DIAMIRAMANANA
 Chef d'Etat-Major
 Chef d'Etat-Major Militaire

[Handwritten signature]