

ЦЕЛЕВОЙ ФОНД ДОБРОВОЛЬНЫХ ВЗНОСОВ

Конкурс проектных заявок

На реализацию в течение 2027 года

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЦФДВ

Введение

1. Цели Договора о торговле оружием (ДТО), который вступил в силу 24 декабря 2014 года, включают в себя определение как можно более высоких общих международных стандартов регулирования или совершенствования регулирования международной торговли обычными вооружениями, а также предотвращение и искоренение незаконной торговли обычными вооружениями, в том числе предотвращение их незаконного перенаправления.
2. Статья 16(3) ДТО предусматривает создание Целевого фонда добровольных взносов (ЦФДВ) для поддержки осуществления Договора на национальном уровне и призывает все государства-участники вносить средства в этот фонд.
3. ЦФДВ был официально учрежден в августе 2016 года второй Конференцией государств — участников ДТО и действует в соответствии со своим кругом полномочий с учетом внесенных в него поправок (ATT/VTF18/2018/SEC/251/ToR.Cons.Dr.v1.Rev1).
4. ЦФДВ финансируется за счет добровольных взносов государств-доноров, при этом взносы можно вносить в течение всего года.
5. ЦФДВ обязан распределять средства на реализацию проектов по осуществлению ДТО согласно положениям своего круга полномочий и Административным правилам. При необходимости также могут применяться руководящие принципы КСР ОЭСР в области сотрудничества в целях развития.

Цель ЦФДВ

6. Целью ЦФДВ является предоставление поддержки государствам, нуждающимся в международной помощи в целях выполнения своих обязательств по Договору, включая правовую или нормотворческую помощь, помощь в создании институционального потенциала и техническую, материальную или финансовую помощь.

Администрирование

7. Администрирование ЦФДВ осуществляется Секретариатом ДТО при содействии Отборочного комитета ЦФДВ, в который входят 11 государств-участников, включая государства, объявившие о финансовых взносах в Фонд, и который стремится обеспечить многообразие представленных сторон.

КОНКУРС ПРОЕКТНЫХ ЗАЯВОК

Сроки подачи заявок

8. По условиям настоящего конкурса проектных заявок ЦФДВ объявляет прием заявок о предоставлении грантов на цели осуществления Договора в период **с 15 сентября по 2 ноября 2026 года**.

Квалификационные критерии

9. Круг полномочий ЦФДВ содержит следующие положения, где излагаются квалификационные критерии:

«Любое государство — участник ДТО, которому необходима помощь в осуществлении Договора, может направить проектную заявку.

Подписавшие Договор государства и другие государства, демонстрирующие четкую и однозначную политическую волю по присоединению к ДТО и нуждающиеся в содействии в осуществлении Договора, также могут представлять проектные заявки.

Проекты оказания помощи, запрашиваемые заявителями, могут быть реализованы через агентства ООН, международные или региональные организации, организации гражданского общества и другие компетентные органы, а также в сотрудничестве с ними. Заявителем должна выступать страна-бенефициар (страны-бенефициары)».

Фокус

10. ЦФДВ принимает заявки о предоставлении грантов на проекты, направленные на поддержку государств, нуждающихся в международной помощи для выполнения своих обязательств по Договору, в том числе в правовой или нормотворческой помощи, помощи в создании институционального потенциала и технической, материальной или финансовой помощи.

Продолжительность и период реализации проектов

11. За исключением особо согласованных случаев, период реализации всех проектов ЦФДВ не должен превышать одного года, начиная с момента подписания Соглашения о предоставлении гранта между ЦФДВ и грантополучателем. Также могут рассматриваться проекты большей продолжительности с более поздней датой начала.

Ограничение бюджета

12. Государства приглашаются к представлению проектных заявок любых масштабов и сложности, однако с тем условием, что на проекты, бенефициаром которых является только одно государство, распространяется ограничение бюджета в размере 100 000 долларов США.

13. Обратите внимание, что расходы на персонал в проектных заявках обычно не должны превышать 45% от общих расходов по проекту. В исключительных случаях, когда для реализации проекта ЦФДВ требуются сотрудники с высокоспециализированными профессиональными навыками, в связи с чем расходы на персонал превышают 45% от общих расходов по проекту, вместе с проектной заявкой необходимо направить подробное обоснование, которое будет рассмотрено Отборочным комитетом для принятия решения.

Софинансирование проекта

14. ЦФДВ поддерживает софинансирование проектов. Тем не менее заявителям ЦФДВ предлагается найти партнера по финансированию проекта до подачи заявки в ЦФДВ на софинансирование.

Неденежные взносы государств

15. Государствам предлагается указать любой неденежный взнос (т. е. персонал, помещения и т. д.), вносимый ими в бюджет проекта, который покрывает какие-либо статьи затрат.

Определение приоритетности заявок

16. Несмотря на то, что Отборочный комитет ЦФДВ оставляет за собой право отбирать заявки независимо от приоритетов, указанных государствами-заявителями, государствам, подающим несколько заявок, предлагается при подаче указывать их приоритетность.

ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Формы заявок

17. Для подачи любых заявок о предоставлении грантов ЦФДВ необходимо заполнить специальные формы ЦФДВ, которые можно скачать на английском, арабском, испанском, китайском, русском и французском языках со страницы [How to apply? | The Arms Trade Treaty](#) веб-сайта ДТО. Все поля формы заявки о предоставлении гранта (приложение 1) и бюджетного плана (приложение 2) являются обязательными и должны быть заполнены полностью.

18. При подготовке заявок заявителям настоятельно рекомендуется ознакомиться с актуальной редакцией Круга полномочий ЦФДВ, пояснительными комментариями по заполнению формы заявки о предоставлении гранта и пояснительными комментариями по заполнению бюджетного плана. Заявителям также предлагается ознакомиться с другими вспомогательными материалами и рекомендациями, опубликованными на веб-сайте ДТО, а также посмотреть короткие видеоролики с указаниями по заполнению формы заявки о предоставлении гранта и указаниями по заполнению бюджетного плана.

19. Заявки, поданные в любой форме, кроме специальных форм ЦФДВ, не рассматриваются.

Подача заявок о предоставлении грантов

20. Все заявки о предоставлении грантов направляются на следующий адрес электронной почты: trustfund@thearmstradetreaty.org. Формы заявки о предоставлении гранта предлагаются на английском, арабском, испанском, китайском, русском и французском языках, однако **заявки на арабском, испанском, китайском, русском и французском языках должны сопровождаться переводом на английский язык.**

21. Крайний срок подачи заявок о предоставлении грантов ЦФДВ установлен на **2 ноября 2026 года**, 17:00 по женевскому времени (Швейцария).

Процедура отбора

22. Процедура отбора проектов ЦФДВ проводится в соответствии с **Кругом полномочий ЦФДВ** и, в частности, с документом «Общие принципы проектов оказания помощи в осуществлении Договора под эгидой Целевого фонда добровольных взносов ДТО». Эти принципы предусматривают как квалификационные критерии, так и критерии отбора.

23. **Первый этап.** Полученные заявки о предоставлении грантов предварительно рассматриваются Секретариатом ДТО на соответствие требованиям к заявкам и/или квалификационным критериям. Секретариат ДТО составляет окончательный список

удовлетворяющих критериям проектов и представляет его на утверждение Отборочному комитету ЦФДВ.

24. Помимо проектов, включенных в окончательный список, заявки, которые не отвечают установленным критериям отбора, должны быть подробно задокументированы, зарегистрированы и направлены в Отборочный комитет ЦФДВ для ознакомления.

25. По мере возможности Секретариат ДТО прилагает усилия к тому, чтобы предоставить Отборочному комитету ЦФДВ рекомендации касательно возможного совпадения/дублирования с проектами, финансируемыми другими организациями.

26. **Второй этап.** Отборочный комитет ЦФДВ рассматривает представленный список проектных заявок в соответствии с критериями отбора, изложенными в круге полномочий ЦФДВ. При необходимости включенные в окончательный список проектные заявки можно рассматривать в соответствии с руководящими принципами КСР ОЭСР в области сотрудничества в целях развития, а также любыми другими обусловленностями, применимыми к добровольным взносам.

27. Отборочный комитет ЦФДВ принимает решение по окончательному списку проектных заявок, которые получают финансирование из бюджета ЦФДВ на проектный цикл 2027 года.

Подготовка соглашения о предоставлении гранта

28. После утверждения проекта Секретариат ДТО вступает в переговоры с грантополучателем в целях создания системы контроля за реализацией проекта, содействия переводу финансовых средств, подготовки отчетности, проведения мониторинга и оценки. Государствам-заявителям рекомендуется заблаговременно начать обсуждение организационных вопросов, связанных с реализацией проекта, с партнерами по реализации. В ходе таких обсуждений следует, в частности, рассмотреть такие вопросы, как подготовка письменного соглашения, в котором должны быть определены функции и обязанности сторон, назначение организации — получателя средств, порядок открытия отдельного банковского счета для проекта (если это предусмотрено национальными правилами), а также получение от банка справки об открытии и нормальном функционировании счета.

29. По завершении работы над системой контроля за реализацией проекта между ЦФДВ и каждым грантополучателем заключается соглашение о предоставлении гранта.

Контрольный список для подачи проектной заявки в Целевой фонд добровольных взносов ДТО

- ☐ Вы заполнили актуальную **форму заявки о предоставлении гранта** и актуальный **бюджетный план**, загруженные с веб-страницы ЦФДВ?
- ☐ Обе формы **подписаны и датированы** представителем **правительства**?
- ☐ Вы поставили галочки полях о регулярном предоставлении отчетности и о проведении аудита ЦФДВ на последней странице формы заявки о предоставлении гранта?
- ☐ Вы предоставили подробную информацию о предыдущих проектах, получивших финансирование ЦФДВ или других механизмов финансирования?
- ☐ Вы четко объяснили, что предыдущие проекты не дублируют предложенный проект, а развивают и дополняют прошлые проекты?
- ☐ **Основным контактным лицом** является представитель правительства, ответственный за **повседневную деятельность по проекту**?
- ☐ Совпадает ли информация в обеих формах, в частности в **разделе 6.7 (описание проектных мероприятий) и в бюджетной форме**, в следующем отношении:
 - число задействованных лиц;
 - число командированных;
 - число проведенных ночей;
 - другие логистические подробности.
- ☐ (В том случае, если проект распространяется на одно государство) Общий бюджет проекта меньше или равен **100 000 долларов США**?
- ☐ (В том случае, если проект распространяется на несколько государств) Предоставлено ли документальное подтверждение тому, что другое государство (государства) согласилось участвовать в проекте?
- ☐ **Совпадают ли** данные о бюджете в обеих формах?
- ☐ Приложили ли вы **бюджетный план** в формате Excel в дополнение к **подписанной версии в формате PDF**?
- ☐ Если ваша страна **еще не является государством — участником ДТО**, заполнили ли вы **шаблон** (доступен для скачивания с веб-сайта) для демонстрации **четкой и однозначной политической воли** присоединиться к Договору?
- ☐ Если ваша заявка заполнена на языке, отличном от **английского**, приложили ли вы **перевод на английский язык** для Отборочного комитета ЦФДВ?
- ☐ Уточнили ли вы у своего партнера по реализации проекта (если он у вас есть), готов ли он реализовать несколько проектов в одном цикле ЦФДВ?
- ☐ Если вы подаете несколько заявок, указали ли вы их приоритетность?